

I Servizi del COSIB Laboratorio

PRESENTAZIONE DEL LABORATORIO

Il Laboratorio è stato istituito nel 1997 nell'ambito del Consorzio per lo Sviluppo Industriale per la Valle del Biferno ed opera con continuità dal 1998 nel controllo analitico delle acque potabili, industriali, superficiali e reflue.

STRUTTURAZIONE E DOTAZIONE ORGANICA DEL LABORATORIO

Il Laboratorio Ambientale, ubicato presso il primo piano della palazzina uffici dell' impianto di depurazione del CSI, nell'agglomerato industriale in Via Marco Biagi 73, Termoli (CB), è strutturato in settori così denominati:

1. **Settore chimico**
2. **Settore strumentale**
3. **Settore microbiologico**
4. **Settore reagenti**

Le **Risorse Tecnologiche** di cui dispone sono:

- n° 2 Spettrofotometri UV/VIS
- n° 1 Spettrofotometro AA. fornetto di grafite
- n° 1 Spettrofotometro ICP-OES, generatore di idruri
- n° 1 Cromatografo Ionico dual pump, autocampionatore
- n° 1 Cromatografo liquido (HPLC)
- n° 1 Gas Cromatografo con rivelatori FID ed ECD
- n° 1 Gas Cromatografo/spettrometro di massa, purge & trap, auto-campionatore, desorbitore termico
- n° 1 Mineralizzatore
- n° 1 Torbidimetro
- n° 1 pH-metro da banco
- n° 2 pH-metro da campo
- n° 2 Conduttimetri
- n° 2 Ossimetri
- n° 1 sonda per potenziale redox
- n° 1 Microscopio ottico
- n° 1 Produttore acqua ultrapura
- n° 1 Microscopio ottico

Il Laboratorio, inoltre, ha a disposizione apparecchiature per i campionamenti / rilievi degli agenti chimici, oltre alla normale dotazione di laboratorio.

Le **professionalità** di cui il Laboratorio si avvale sono:

- Dott. Piero Roberti **Responsabile del Laboratorio**
- Dott.ssa Maria Ortenzio **Tecnico di Laboratorio**

- Dott. Riccardo Rampa Tecnico di Laboratorio
- Dott.ssa Sara Matassa Tecnico di Laboratorio
- Sig. Basso Trombetta Operatore di Campionamento

SETTORI OPERATIVI

➤ CHIMICA AMBIENTALE

- ACQUE
 - Destinate al consumo umano
 - Industriali
 - Reflue
 - Superficiali e di falda
 - Destinate ad uso irriguo

- ANALISI DEL SUOLO

➤ ANALISI AGROALIMENTARE

- OLIO

➤ RESIDUI FITOFARMACI

- ACQUE
 - Potabili e Industriali
 - Reflue
 - Superficiali e di falda

SETTORI OPERATIVI IN SERVICE*

➤ RESIDUI FITOFARMACI

- ORTOFRUTTA
- CEREALI
- TERRENO
- OLIO
- VINO

Il Cosib Laboratorio oltre all'elevata competenza del proprio personale tecnico, a maggiore garanzia della qualità dei propri servizi, può vantare i seguenti riconoscimenti:

Accreditamento Accredia secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025 n°1565 L

Certificazione secondo la norma ISO 9001 IMQCSQ n° 9175 CSVB

Iscrizione al Registro Regione Molise con N. 140-010-LAB per analisi ai fini dell'Autocontrollo per Industrie Alimentari.

L'Accreditamento secondo la norma ISO/IEC 17025 offre al cliente le seguenti garanzie

- Competenza tecnica del personale
- Validità e idoneità dei metodi applicati
- Applicazione appropriata dell'incertezza di misura
- Idoneità, taratura e manutenzione delle attrezzature per le prove
- Campionamento, gestione e trasporto degli oggetti di prova
- Garanzia della qualità dei dati delle prove.

La ISO/IEC 17025 prevede, inoltre, che il sistema di gestione sia conforme ai principi della norma ISO 9001. Essere in conformità con i requisiti della ISO/IEC 17025 significa, quindi, che il laboratorio soddisfa sia i requisiti tecnici che quelli

C.F./P.IVA e Nr Iscr. Reg. Imp. 00090190703 - REA Nr 87156

✉ Via G. Ferrari, 10 - Zona Industriale - 86039 Termoli (CB) Italy ☎ +39 0875 7591 @ info@cosib.it @ cosib@pec.cosib.it

relativi al sistema di gestione necessari per offrire risultati tecnicamente validi delle prove. L'Accreditamento ACCREDIA non implica l'approvazione e/o certificazione del prodotto. L'attività di consulenza non rientra nell'ambito dell'accREDITAMENTO ACCREDIA. Per la consultazione dei parametri accreditati e per maggiori informazioni è possibile consultare il sito ACCREDIA (www.accredia.it) o richiedere l'elenco al Cosib Laboratorio.

La Certificazione del Sistema Qualità aziendale secondo la norma UNI EN ISO 9001 consente al Laboratorio di operare con la necessaria credibilità ed autorevolezza per sviluppare la ricerca scientifica ed acquisire nuovi segmenti di mercato. L'obiettivo è, infatti, quello di allargare l'attività anche al di fuori dell'ambito Regionale e di svolgere il servizio di analisi per conto di altre Amministrazioni pubbliche, di Università o di Imprese a costi competitivi e con prestazioni di grande qualità.

PRESTAZIONI

1. Controlli acque potabili (secondo il D.Lgs. n° 18 del 23 Febbraio 2023), di falda, superficiali, industriali

PARAMETRO	METODO	PARAMETRO	METODO
Alluminio	Rapporti ISTISAN 2007/31 pag 322 Met ISS DBA035	Pendimetalin	
Ammonio	APAT IRSA CNR 3030 Man 29 2003	Propaclor	
Colore	APAT IRSA CNR 2020 Man 29 2003	Propizamide	
Odore	APAT IRSA CNR 2050 Man 29 2003	Trifluralin	
Sapore	APAT IRSA CNR 2080 Man 29 2003	Diserbanti triazinici *	
Conduttività	APAT IRSA CNR 2030 Man 29 2003	Atrazina	APAT IRSA CNR 5060 Man 29 2003
Concentrazione ioni idrogeno	APAT IRSA CNR 2060 Man 29 2003	Cianazina	
Ferro	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Desetilatrazina	
Nitriti	Rapporti ISTISAN 2007/31 pag 115	Metribuzin	
Nitrati	Met ISS CBB037	Prometrina	
Torbidità	APAT IRSA CNR 2110 Man 29 2003	Propazina	
Dísinfettante residuo (Cl ₂)	APAT IRSA 4080 CNR Man 29 2003	Simazina	
Ossidabilità	Rapporto ISTISAN 2000	Terbutilazina	
Batteri coliformi a 37°C	APAT IRSA CNR 7010 Man 29 2003	Insetticidi carbammati *	
Escherichia coli	APAT IRSA CNR 7030 Man 29 2003	Benfuracarb	APAT IRSA CNR 5060 Man 29 2003
Clostridium perfringens (I)	APAT IRSA CNR 7060 Man 29 2003	Fenoxicarb	
Pseudomonas aeruginosa	Metodo interno	Pirimicarb	
Conteggio delle colonie a 22°C	APAT IRSA CNR 7050 Man 29 2003	Insetticidi clorurati	
Conteggio delle colonie a 37°C		2,4'-DDD	APAT IRSA CNR 5090 Man 29 2003 +Istisan 07/31 ISSCAC015.REV00
Enterococchi	APAT IRSA CNR 7040 Man 29 2003	2,4'-DDE	
Arsenico	Rapporti ISTISAN 2007/31 pag 322 Met ISS DBA035	2,4'-DDT	
Cadmio	Rapporti ISTISAN 2007/31 pag 322 Met ISS DBA035	4,4' DDD	
Cromo	Rapporti ISTISAN 2007/31 pag 322 Met ISS DBA035	4,4'-DDE	
Rame	Rapporti ISTISAN 2007/31 pag 322 Met ISS DBA035	4,4' DDT	
Fluoruro	Rapporti ISTISAN 2007/31 pag 322 Met ISS DBA035	Aldrin	
Piombo	Rapporti ISTISAN 2007/31 pag 322 Met ISS DBA035	A-ENDOSULFAN	
Nichel	Rapporti ISTISAN 2007/31 pag 322 Met ISS DBA035	A-HCH	
Cloruro	Rapporti ISTISAN 2007/31 pag 115 Met ISS CBB037	B-HCH	
Manganese	Rapporti ISTISAN 2007/31 pag 115 Met ISS CBB037	B-EDOSULFAN	
Solfato	Rapporti ISTISAN 2007/31 pag 115 Met ISS CBB037	Δ-HCH	
Sodio	APAT IRSA CNR 3030 Man 29 2003	Dieldrin	
Calcio		Endosulfansolfato	
Durezza		Endrin	
Residuo secco a 180°C	Rapporto ISTISAN 2000	Eptacloro	
Acrilammide (X)	APAT IRSA CNR 5150 Man 29 2003	Esaclorobenzene	
Epicloridina		Isodrin	
Cloruro di vinile		Lindano (Λ-HCH)	

Benzene		Insetticidi fosforati	
Antimonio	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Acefate	APAT IRSA CNR 5090 Man 29 2003 +Istisan 07/31ISSCAC015.REV00
Boro	IRSA CNR Quad. 64	Azinfos Metile	
Bromato	Application NOTE DIONEX	Clorpirifos Metile	
Cianuro		Diazinone	
Mercurio	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Dimetoato	
ANTIPARASSITARI *		Eptenofos	
Disserbanti azoto-organici		Fenitrotion	
Alaclor		Formotion	

PARAMETRO	METODO	PARAMETRO	METODO	
Benfluran		Fosalone		
Cloridazon		Fosfadidone		
Clortal-Dimetile		Meditation		
Diflufenican		Paration Etile		
Etafluralin		Paration Metile		
Flamprop Isopropile		Piridafention		
Metazaclor		Quinalfos		
Metolaclor		Antiparassitari - totale		
Idrocarburi policiclici aromatici		Trialommetani - totale		
Benzo(a)pirene		APAT IRSA CNR 5080 Man 29 2003		Cloroformio Bromoformio, Bromodiclorometano Dibromoclorometano
Clorito	APAT IRSA CNR 4020 Man 29 2003	Carbonio organico totale *	APAT IRSA CNR 5040 Man 29 2003	
Vanadio	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Selenio	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	
Temperatura	APAT IRSA CNR 2100 Man 29 2003			

2. Controlli acque destinate ad uso irriguo (secondo Tab.3 - Tab. 5 - Tab. 6 MIPAF 2000 sez. 1)

PARAMETRO	METODO
pH	<u>APAT CNR IRSA 2060 Man 29 2003</u>
Torbidità	<u>APAT IRSA CNR 2110 Man 29/2003</u>
Conducibilità	<u>ISTISAN 07/31 ISS. BDA. 022. Rev 00</u>
Salinità	<u>APAT CNR IRSA 2070 Man 29 2003</u>
COD	<u>ISPRA MAN 117 2014</u>
Solidi Sospesi Totali (SST)	<u>APAT CNR IRSA 2090B Man 292003</u>
(Ferro, alluminio, manganese)	<u>Rapp ISTISAN 07/31 pag 322 Met ISS DBA035</u>
(Arsenico, Boro, Cadmio, Cromo, Mercurio, Nichel, Piombo, Rame, Selenio, Vanadio, Zinco)	<u>Rapp ISTISAN 07/31 pag 322 Met ISS DBA035</u>
Azoto Totale	<u>APAT CNR IRSA 4060 Man 292003</u>
Solfati	<u>Rapp ISTISAN 07/31 pag 115 Met ISS CBB037</u>
Fosforo totale	<u>APAT CNR IRSA 4110 A2 Man 292003</u>
Calcio	<u>APAT CNR IRSA 3030 Man 292003</u>
Magnesio	<u>APAT CNR IRSA 3030 Man 292003</u>
Sodio	<u>APAT CNR IRSA 3030 Man 292003</u>
Ammonio	<u>APAT CNR IRSA 3030 Man 292003</u>
Durezza*	<u>APAT CNR IRSA 3030 Man 292003</u>
Nitriti*	<u>Rapp ISTISAN 07/31 pag 115 Met ISS CBB037</u>
Nitrati*	<u>Rapp ISTISAN 07/31 pag 115 Met ISS CBB037</u>
Batteri coliformi a 37°C*, Escherichia coli*	<u>APAT IRSA CNR 7010 C Man 29/2003</u>
Streptococchi fecali*	<u>APAT IRSA CNR 7040 Man 29/2003</u>

3. Controlli acque reflue (secondo il D.Lgs. n° 152/06)

PARAMETRO	METODO	PARAMETRO	METODO
pH	APAT IRSA CNR 2060 Man 29 2003	Solventi organici aromatici	
Temperatura	APAT IRSA CNR 2100 Man 29 2003	Benzene	APAT IRSA CNR 5150 Man 29 2003
Colore	APAT IRSA CNR 2020 Man 29 2003	Etilbenzene	
Odore	APAT IRSA CNR 2050 Man 29 2003	Stirene	
Materiali grossolani	VISIVO	Toluene	
Solidi sospesi totali	APAT IRSA CNR 2090B Man 29 2003	o, m, p, Xileni	
BOD5 (come O2.)	APAT IRSA CNR 5120 Man 29 2003	Solventi organici azotati	
COD (come O2)	ISPRA Man 117 2014	Nitrobenzene	APAT IRSA CNR 5150 Man 29 2003
Alluminio	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	1,2 Dinitrobenzene	
Arsenico	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	1,3 Dinitrobenzene	
Bario	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Cloronitrobenzene	
Boro	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Pesticidi fosforati	
Cadmio	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Acefate	APAT IRSA CNR 5090 Man 29 2003 +Istisan 07/31ISSCAC015.REV00
Cromo totale	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Azinfos Metile	
Cromo VI	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Clorpirifos	
Ferro	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Dimetoato	
Manganese	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Demeton-s-metile	
Mercurio	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Diclorvos	
Nichel	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Meditation	
Piombo	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Malathion	
Rame	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Methamidophos	
Selenio	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Omethoate	
Stagno	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Pirimifos metile	
Zinco	APAT IRSA CNR 3020 Man 29 2003	Profenofos	
Cianuri totali (come CN)	Kit colorimetrico LCK 315 Dr Lange	Prothiofos	
Cloro attivo libero	APAT IRSA CNR 4080 Man 29 2003	Pyrazofos	
Cloro attivo totale		Tolelofos-metile	
Solfuri (come S)	Kit colorimetrico LCK 653 Dr Lange	Pesticidi clorurati	
Solfiti (come S03)	APAT IRSA CNR 4150 Man 29 2003	Aldrin	APAT IRSA CNR 5090 Man 29 2003 +Istisan 07/31ISSCAC015.REV00
Solfati (come S04)	Kit colorimetrico LCK 653 Dr Lange	Dieldrin	
Cloruri		Endrin	
Fluoruri		Isodrin	
Azoto ammoniacale (come NH4)	APAT IRSA CNR 3030 Man 29 2003	Solventi clorurati	
Azoto nitroso (come N)	APAT IRSA CNR 4020 Man 29 2003	Clorobenzene	APAT IRSA CNR 5150 Man 29 2003
Azoto nitrico (come N)		1,2, Diclorobenzene	
Azoto totale (come N)	APAT IRSA CNR 4060 Man 29 2003	1,4 Diclorobenzene	
Grassi e olii Animali/vegetali	APAT IRSA CNR 5160 Man 29 2003	1,2,4, Triclorobenzene	
Idrocarburi totali	UNI EN ISO 9377-2/2002	1,2,4,5, Tetraclorobenzene	
Fenoli	APAT IRSA CNR 5070 Man 29 2003	Triclorobenzene	
Aldeidi	APAT IRSA CNR 5010 Man 29 2003	Tetracloroetilene	
Tensioattivi totali	APAT IRSA CNR 5170 Man 29 2003 + APAT IRSA CNR 5870 Man 29 2003	Cloruro Di Vinile	
Escherichia Coli	APAT IRSA CNR 7030 Man 29 2003		
Saggio di tossicità acuta - Dafnia Magna *	APAT IRSA CNR 8020B Man 29 2003 (esclusa appendice I)		

4. ANALISI DEL SUOLO (in ottemperanza alle disposizioni del supplemento alla G.U. n° 248 del 21/10/1999 ed ai metodi analitici della International Union of Soil Sciences)

Analisi fisica:		
Granulometria (sabbia, limo, argilla) *		
Parametri chimici:		
- Umidità	- Sodio scambiabile	- Solfati
- Azoto totale	- Manganese assimilabile	- Azoto nitrico
- Basi di scambio (Ca, Mg, Na, K) *	- Magnesio scambiabile	- Azoto nitroso
- Carbonio organico *	- pH	- Fosforo
- Fosforo assimilabile	- Potassio scambiabile	- Calcio
- Ferro assimilabile	- Zinco assimilabile	- Magnesio
- Rame assimilabile	- Anioni e cationi solubili in acqua distillata:	- Potassio
	- Cloruri	- Sodio

5. ANALISI AGROALIMENTARE

PARAMETRO	METODO
Acidità Olio	COI/T.20/Doc n 34/rev 1 2017
Numero di perossidi Olio	COI/T.20/Doc n 35/rev 1 2017
Analisi spettrofotometrica nell'ultravioletto Olio	COI/T.20/Doc n 19/rev 5 2019
Polifenoli Totali Olio	M.I. PP13 rev. 0 2018

N.B.

Le prestazioni con (•) sono eseguite in service.

Si possono effettuare altre prestazioni non presenti in questo elenco, previo accordo con il Responsabile del Laboratorio.

Per le prove accreditate del laboratorio del COSIB si rimanda al sito di ACCREDIA www.accredia.it, il numero di accreditamento del laboratorio è n° 1565 L.

COS'È LA CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi rappresenta uno strumento di dialogo tra gli Utenti e la struttura che eroga il servizio ed è stata introdotta da una direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 27 Gennaio 1994 con lo scopo preciso di:

- tutelare il diritto dei Clienti, verso i quali l'Azienda assume precisi obblighi, primo tra tutti quello di fornire un servizio di qualità;
- tutelare l'immagine della struttura descrivendo chiaramente i servizi offerti, con indicazione di quelli previsti dalle norme che disciplinano l'attività e quelli assicurati per capacità professionali;
- promuovere la partecipazione attiva dei Clienti, attraverso un continuo confronto e monitoraggio, al fine di migliorare l'offerta delle prestazioni sul piano qualitativo e quantitativo.

La Carta dei Servizi porta a considerare i Clienti parte integrante dell'organizzazione e portatori di valori, dotati di dignità, capacità critica e facoltà di scelta, con i quali instaurare un rapporto basato sulla trasparenza e sulla comunicazione al fine di migliorare costantemente e secondo le attese da loro percepite i servizi resi.

Il **Laboratorio** si impegna, per i servizi erogati, a garantirne la qualità, a mantenerla e a verificarla.

La Carta, oltre alla descrizione dei servizi, diventa così un vero e proprio contratto che il Laboratorio sottoscrive con il Cliente al fine di:

- migliorare costantemente i servizi resi;
- valutare e comprendere le loro aspettative;
- descrivere come intende espletare i servizi;
- instaurare un dialogo con gli stessi per farli sentire parte integrante del sistema.

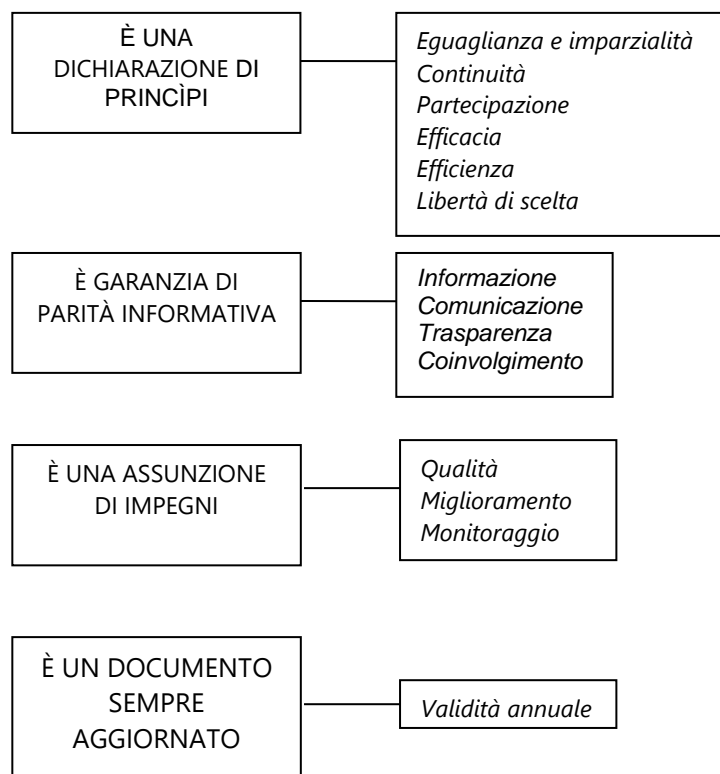
L'adozione della Carta è un passo importante attraverso cui il **Laboratorio** assume l'impegno di mantenere nel tempo determinati standard di qualità nei servizi resi.

Il documento scaturisce sia dal patrimonio di esperienza e di professionalità degli addetti, sia da un attento lavoro di ascolto delle esigenze, dei suggerimenti e dei bisogni dei Clienti.

Consapevoli che solo attraverso la conoscenza sia possibile condividere valori e finalità, ci auguriamo che la collaborazione con i nostri Clienti sia davvero efficace e costruttiva per un miglioramento della qualità dei nostri servizi.

CONTENUTO DELLA CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi è finalizzata a migliorare la qualità dei servizi forniti ed il rapporto tra il Cliente ed il Laboratorio.



POLITICA PER LA QUALITÀ

La Politica per la Qualità del Laboratorio Ambientale del CSI è stata definita e approvata dal Presidente. Essa riporta gli obiettivi e gli impegni generali assunti dal Laboratorio nei confronti della qualità, è identificata come documento sottoposto a controllo secondo la PG 01 ed è diffuso all'interno dell'Organizzazione mediante affissione in bacheca e apposite riunioni in fase di emissione e/o revisione successiva.

Obiettivo prioritario della Politica del Laboratorio è il pieno soddisfacimento delle esigenze dei Clienti afferenti al servizio, in termini di qualità delle prestazioni rese in conformità agli impegni assunti con il documento "I Servizi del Laboratorio" attraverso:

- l'impegno della direzione del laboratorio per una buona pratica professionale e per la qualità delle prove offerte ai clienti;
- la garanzia di un buon livello di qualità del prodotto/servizio offerto con l'esecuzione delle prove in conformità ai metodi prestabiliti ed ai requisiti specificati ai Clienti;
- la conoscenza della documentazione per la qualità da parte del personale coinvolto nelle attività di prova e l'impegno alla attuazione delle politiche e procedure definite, libero da condizionamenti economici, o da altre forme di pressioni indebite, interne od esterne, che ne possano influenzare l'operato;
- l'impegno della direzione a mantenere attivo il Sistema di Gestione per la Qualità in conformità ai requisiti della Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025 nell'ultima edizione applicabile in vigore, ai requisiti aggiuntivi dell'ente di accreditamento, ai requisiti cogenti e a favorirne il miglioramento continuo.

Ulteriori obiettivi individuati dalla Direzione sono:

- il rispetto delle norme della sicurezza e igiene sul lavoro;
- il controllo dell'attendibilità globale dei risultati di prova (grado di precisione e di accuratezza delle prestazioni) grazie alla riferibilità delle misure e alla qualifica degli operatori;
- la disponibilità di fornitori di prodotti, processi e/o servizi adeguatamente qualificati;
- una particolare cura nella scelta e nella valutazione dei metodi, nell'uso della strumentazione, nella selezione dei reagenti/prodotti;

- il miglioramento del rapporto con i Clienti, interni ed esterni alla struttura consortile;
- il monitoraggio del livello di soddisfazione dei Clienti.
- la definizione di azioni per affrontare rischi e opportunità
- il controllo delle non conformità e della loro incidenza sui costi di gestione
- il consolidamento dell'attività analitica e l'incremento in termini di prestazioni specialistiche.
- il miglioramento della gestione del servizio in termini di costo/beneficio.
- l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane e strumentali.

Inoltre la direzione si impegna a perseguire il miglioramento continuo del SGQ attraverso la ricerca dell'efficacia e l'efficienza dei processi produttivi, secondo le indicazioni e gli strumenti della stessa norma di riferimento.

PRE e R.Lab sono coinvolti nel perseguire quanto contenuto nella Politica esposta, sovrintendendo l'attività dei preposti alla relativa attuazione.

La quantificazione degli obiettivi e la programmazione necessaria al loro raggiungimento sarà oggetto di apposita documentazione generata in sede di riesame dalla Direzione con la collaborazione delle Funzioni responsabili aziendali.

La politica e gli obiettivi sono riesaminati e, se necessario revisionati, almeno una volta l'anno, in concomitanza con il riesame periodico della direzione e, comunque, quando le condizioni di mercato, interne all'azienda o della normativa applicabile lo richiedano.

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Le presenti condizioni generali si applicano al rapporto tra Cosib Laboratorio e il Cliente, fatte salve eventuali condizioni particolari convenute tra le stesse parti in forma scritta.

Le presenti condizioni di fornitura si intendono comunque accettate in ogni sua parte al momento del campionamento o dell'arrivo dei campioni al ns. laboratorio.

Qualsiasi clausola apposta dal Cliente, ulteriore e/o difforme rispetto a quanto indicato negli ordini e/o nelle presenti condizioni di fornitura, sarà considerata priva di efficacia, salvo il caso in cui venga accettata per iscritto da Cosib Laboratorio.

Consegna dei campioni al Laboratorio e inizio analisi

I campioni da sottoporre ad analisi vengono campionati direttamente o da personale del Cosib Laboratorio, o recapitati al Laboratorio a cura del Cliente o di un suo incaricato con una chiara identificazione utilizzando l'apposita modulistica fornita, o su altro documento equivalente del Cliente.

Cosib Laboratorio è disponibile a fornire, su richiesta del Cliente, informazioni relative al campionamento fornendo copia non controllata della specifica procedura di campionamento e della modulistica per la registrazione. Ove espressamente definito e concordato in fase di offerta Cosib Laboratorio fornisce contenitori adeguati al campionamento. Il Laboratorio non è responsabile di eventuali ritardi o inadempienze nella consegna dei campioni imputabili a terzi (corriere, poste) e non effettua azione di controllo sull'operato degli stessi. L'accettazione dei campioni è regolamentata da apposita Procedura Gestionale interna. Il Laboratorio si impegna ad avvertire il cliente nel caso di eventuali non conformità riscontrate sul campione in ingresso. Nel caso in cui il cliente, pur conoscendo lo scostamento delle condizioni specificate di conformità, richieda comunque che l'oggetto sia sottoposto a prove, il Laboratorio riporta nel rapporto di prova una dichiarazione in cui declina la responsabilità e indica quali parametri possono essere influenzati dallo scostamento. Il laboratorio si impegna ad avvisare il cliente quando il metodo richiesto è inadeguato o obsoleto. Il ritiro del materiale da esaminare a cura del personale del Laboratorio costituisce prestazione accessoria, oggetto di separato addebito. In tal caso, il Cosib Laboratorio garantisce che il trasporto al laboratorio avvenga secondo condizioni tali da assicurare la conservazione delle caratteristiche chimiche, fisiche e microbiologiche del materiale preso in consegna. Il Cliente ha l'obbligo di informare Cosib Laboratorio sui rischi inerenti il materiale da sottoporre ad analisi identificando i pericoli ad esso connessi e segnalando la corretta modalità per la gestione dei campioni (conservazione, apertura, manipolazione, eliminazione, ecc.). Il Cliente (o un suo rappresentante), previo accordo tra le parti, ha la possibilità di assistere a titolo di sorveglianza alle prove eseguite per il Cliente stesso. In linea generale, per inizio analisi si intende l'avvio dell'analisi sul campione, entro i tempi massimi previsti dai metodi di prova in relazione alla natura del campione, fatto l'onere di Cosib Laboratorio di garantirne nel frattempo idonea conservazione.

Conservazione dei campioni

Dal momento del ricevimento del materiale da esaminare il Laboratorio ne garantisce la conservazione secondo modalità idonee a garantire il mantenimento delle condizioni chimiche, fisiche e microbiologiche. Cosib Laboratorio acquista la proprietà del campione consegnato, il Cliente non può pretendere la restituzione dello stesso o di quanto ne residua dopo l'analisi, salvo diversi accordi precedentemente stipulati tra le due parti. In assenza di accordi preventivi in forma scritta, il ciclo lavorativo si chiude con l'emissione del Rapporto di Prova, la trasmissione del medesimo al Cliente e il contestuale avvio allo smaltimento dell'eventuale residuo (salvo diverse indicazioni sui tempi di conservazione del campione in Laboratorio, che verranno stabilite al momento del prelievo)

Conservazione delle registrazioni

Cosib Laboratorio in accordo con le normative vigenti e con le prescrizioni dell'Ente di accreditamento ha stabilito i tempi minimi di conservazione delle registrazioni secondo quanto riportato nella specifica Procedura Interna. Ove non diversamente stabilito si intendono: - Registrazioni relative a campioni per i quali sono stati utilizzate prove accreditate e non: 48 mesi dalla data di emissione del Rapporto di Prova. Tutta la documentazione sarà a disposizione del Cliente e delle autorità competenti per verifiche e controlli. Al termine del periodo di conservazione la documentazione verrà distrutta, salvo richieste differenti inviate dal Cliente e concordate preventivamente.

Rapporti di Prova

Il laboratorio è responsabile unicamente dei risultati analitici riferiti ai campioni oggetto di analisi. I Rapporti di Prova vengono emessi in unico esemplare originale. I Rapporti di Prova vengono emessi su carta intestata. Ove applicabile, il Rapporto di Prova può essere emesso su carta intestata contenente anche il marchio dell'Ente di accreditamento, in conformità alle specifiche norme pertinenti. L'emissione di Rapporti di Prova secondo formati corrispondenti a specifiche del Cliente deve essere richiesta per iscritto; qualora tale personalizzazione sia consentita dalle norme generali dell'accreditamento (ove applicabili) e sia tecnicamente possibile, costituisce prestazione accessoria, il cui corrispettivo sarà concordato preventivamente con il Cliente.

Ove prevista attività di campionamento a carico di Cosib Laboratorio, nel Rapporto di Prova, in relazione a richiesta del Cliente, sono riportate indicazioni in riguardo a campionatore (tecnico responsabile delle attività di campionamento), metodo di campionamento, condizioni di campionamento o altre annotazioni particolari previste o richieste. Salvo non sia diversamente convenuto, i Rapporti di Prova, vengono firmati digitalmente e inviati in forma elettronica (pdf) all'indirizzo e-mail preventivamente concordato. Sarà cura del Cliente inviare comunicazione scritta a Cosib Laboratorio in caso di variazione dell'indirizzo e-mail di destinazione.

Subappalto delle prove

Nel caso di prove subappaltate i risultati delle analisi vengono riportati nel Rapporto di Prova emesso dal Cosib laboratorio, assieme all'indicazione dell'avvenuto subappalto. Il Cosib Laboratorio si assume la responsabilità relativa agli esiti analitici indicati firmando il rapporto di prova stesso. Qualora, invece, fosse il cliente a suggerire l'eventuale subappalto la Direzione si dispensa da ogni responsabilità. La sottoscrizione delle offerte ove siano presenti prove affidate in subappalto equivale alla accettazione dell'affidamento in subappalto delle stesse.

Tutela della privacy

Titolare del trattamento dei dati relativi al Cliente è il Cosib, con sede in Via Enzo Ferrari, 10, Zona Ind. le A 86039 Termoli (CB). I dati vengono trattati in relazione alle esigenze contrattuali ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti nonché per conseguire un'efficace gestione dei rapporti commerciali. I dati vengono trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico o telematico. La sottoscritta società e il suo personale si impegnano, inoltre, a mantenere strettamente riservate tutte le informazioni acquisite direttamente o tramite il lavoro nell'area, nonché i dati relativi ai risultati analitici e tutte le altre informazioni e/o documentazioni di cui entreranno in possesso in relazione al servizio oggetto del presente incarico, e a non divulgare, o altrimenti rendere noti, gli stessi a terzi, se non in ottemperanza a disposizioni cogenti dell'Autorità Giudiziaria. Relativamente ai dati personali conferiti, la Vs. ditta/società può esercitare tutti i diritti previsti dal Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR").

REGOLE DECISIONALI

Per specifiche che prevedono un intervallo con un limite superiore ed inferiore, al fine di stabilire l'eventuale conformità o non conformità del risultato, sono state definite delle regole da applicare quando al risultato di una misurazione viene aggiunta o sottratta la relativa incertezza di misura estesa.

Per stabilire la conformità al limite di specifica del Consorzio il Laboratorio valuta come sicuramente conforme il dato nel caso in cui il risultato sia inferiore al limite di legge o di specifica, a prescindere dall'incertezza di misura.

Nel caso in cui il risultato della prova sia superiore al limite di legge o di specifica, il laboratorio ha deciso di applicare una regola decisionale basata sulla definizione di una guard-band, in linea con quanto previsto dall'ISPRA "**L'analisi di conformità con i valori limite di legge: il ruolo dell'incertezza associata a risultati di misura**" **MLG 52/2009 (Manuali e linee guida - 52/2009)** "**scaricabile sul sito ISPRA**.

In particolare, il risultato sottratto della g-band deve rientrare nei limiti di specifica.

In tutti gli altri casi il Laboratorio non tiene conto dell'incertezza di misura nell'espressione del risultato.

Il laboratorio valuta come sicuramente conforme il dato nel caso in cui il risultato sia inferiore al limite di legge o di specifica, a prescindere dall'incertezza di misura.

Qualora, invece, è necessario utilizzare l'incertezza di misura per effettuare valutazione di conformità rispetto ad un limite di legge o ad una specifica del cliente, il Laboratorio applica la regola decisionale definita dalla legge o dalla specifica, se definita, altrimenti applica la propria regola di non considerare l'incertezza di misura.

Per le acque destinate al consumo umano non si applica l'incertezza di misura, in conformità a quanto prescritto nell'All. 3 del DLgs n. 18 del 23/02/2023.

SIGNIFICATO DELL'ACCREDITAMENTO

- Cosib ha stipulato una convenzione con ACCREDIA, secondo la quale viene concesso al laboratorio l'accREDITAMENTO per le prove richieste. Tale convenzione è visionabile dal cliente nel laboratorio. ACCREDIA concede l'accREDITAMENTO ad un laboratorio di prova quando ne abbia accertato la competenza tecnica e gestionale in conformità ai requisiti previsti dalla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025. Si intende per "accREDITAMENTO" il riconoscimento formale della conformità del laboratorio ai requisiti del sistema per tutte le attività di prova nonché della competenza tecnica relativamente alle prove accreditate.
- L'accREDITAMENTO non comporta una diminuzione delle responsabilità derivanti dai contratti stipulati tra il laboratorio di prova ed i suoi clienti. Benché l'accREDITAMENTO sia un indice di competenza tecnica e gestionale del laboratorio di prova, esso non costituisce una garanzia, rilasciata da ACCREDIA, sulle singole prove eseguite dal laboratorio. Né sottintende che ACCREDIA dia l'approvazione ad un campione di prova o ad un prodotto. ACCREDIA almeno annualmente verifica e dà assicurazione della conformità del laboratorio ai requisiti per l'accREDITAMENTO, autorizzando lo stesso Laboratorio a citare tale conformità, nei limiti consentiti dai documenti ACCREDIA applicabili, nei rapporti di prova relativi alle prove accreditate e nella propria documentazione
- Il marchio ACCREDIA o qualunque riferimento all'accREDITAMENTO non devono essere apposti sul campione di prova o un prodotto (o parte di esso) o utilizzati per sottintendere la certificazione di prodotto;
- Il marchio o qualunque riferimento all'accREDITAMENTO non devono essere utilizzati nella documentazione concernente un prodotto, a meno che non venga riportata copia del rapporto di prova;
- Il marchio ACCREDIA o qualunque riferimento all'accREDITAMENTO non deve essere utilizzato in modo tale da creare l'impressione che ACCREDIA accetti la responsabilità per il risultato della prova, o per qualunque opinione o interpretazione che ne possa derivare, o che ACCREDIA dia l'approvazione ad un campione di prova o ad un prodotto.
- Opinioni, pareri ed interpretazioni sono escluse dall'accREDITAMENTO.

MODALITÀ DI ACCESSO

I Clienti possono accedere ai servizi erogati dal Laboratorio nei seguenti modi:

- N° telefonico: 0875/759413 – N° fax: 0875/ 759215 - 0875/759210;

C.F./P.IVA e Nr Iscr. Reg. Imp. 00090190703 - REA Nr 87156

✉ Via G. Ferrari, 10 - Zona Industriale - 86039 Termoli (CB) Italy ☎ +39 0875 7591 @info@cosib.it @cosib@pec.cosib.it

- Sito Internet: www.cosib.it;
- e-mail: roberti@cosib.it; info@cosib.it; cosib@pec.cosib.it
- direttamente presso la sede del Laboratorio in Zona Industriale, via Marco Biagi, 73 –86039 Termoli (CB)

Gli orari di apertura del Laboratorio Ambientale sono:

LUNEDÌ- MERCOLEDÌ	8.00 – 14.00	15.00 – 18.00
MARTEDÌ-GIOVEDÌ-VENERDÌ	8.00 – 14.00	

Nel caso sia il cliente ad effettuare il campionamento, il Laboratorio fornisce idonea assistenza per istruzioni relative al campionamento, fornitura di contenitori adeguati, indicazioni sulle informazioni e registrazioni accompagnatorie necessarie. Pertanto, i clienti possono richiedere informazioni in tal senso contattando il Laboratorio ai recapiti indicati.

MONITORAGGIO DEGLI STANDARD

Il Laboratorio garantisce un controllo degli standard di servizio per mezzo dei seguenti strumenti:

1. Sistema di Gestione per la Qualità, seguendo i criteri delle Norme UNI CEI EN ISO/ IEC 17025:2018 e UNI EN ISO 9001:2015 per il controllo, la gestione e la registrazione delle attività interne finalizzate al rispetto degli impegni assunti ed al controllo dei processi
2. Registrazione ed analisi dei reclami sollevati dai Clienti
3. Indagini conoscitive sul livello di soddisfazione dei Clienti e di percezione della qualità del servizio erogato.

GESTIONE RECLAMI

A tutela dei diritti del Cliente, il Laboratorio è interessato alla risoluzione dei reclami o segnalazioni che il Cliente stesso decide di comunicare riguardo alla prestazione/servizio offerto.

I reclami o le segnalazioni possono pervenire in forma scritta, lettera o fax, telefonica, mail o verbale direttamente al Responsabile del Laboratorio che si impegna a valutare il reclamo e fornire risposta al cliente entro 30 giorni dalla data di ricevimento dello stesso; il cliente viene informato circa l'accettazione o meno del reclamo e le eventuali misure correttive adottate o pianificate. Inoltre, il Laboratorio si impegna a dare comunicazione al cliente della risoluzione del reclamo.



Responsabile Laboratorio
(dott. Piero ROBERTI)